



**Г Л А В А**  
**ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**  
**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 19.02.2021

№ 103

г. Волоколамск

Об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях,  
реализующих программы начального общего, основного общего и  
среднего общего образования, обучающихся по очной форме обучения  
Волоколамского городского округа

В целях исполнения послания Президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации от 15.01.2020, в соответствии с п.2 ч.32 ст. 17.1 Федеральным законом от 26.06.2006 №135 «О защите конкуренции», в соответствии со ст. 215 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение Закона Московской области от 19.01.2005 №24/2005-ОЗ «О частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в образовательных учреждениях Московской области», решением Совета депутатов Волоколамского муниципального района от 28.03.2013 №74-12 «Об утверждении Положения о порядке передачи в аренду движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности Волоколамского муниципального района Московской области», в целях реализации здоровьесберегающих технологий в процессе обучения и воспитания и обеспечения горячим питанием обучающихся в образовательных учреждениях Волоколамского городского округа,  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить, что средства, выделенные бюджету Волоколамского городского округа из бюджета Московской области в виде субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающимся, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование, и отдельных категорий обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях Московской области по очной форме обучения, направляются на организацию горячего питания в виде завтрака и (или) обеда, следующим категориям учащихся:

- всем ученикам с 1-4 классы в виде горячего завтрака, а ученикам из многодетных семей и детям с ОВЗ предоставляется и горячий обед;

Ученикам льготной категории с 5-11 классы в виде горячего обеда:

- детям из многодетных семей (семей, имеющих троих и более несовершеннолетних детей) – по предоставлению копии удостоверения из органов социальной защиты населения, справки о составе семьи, приравненной к многодетной семье, при условии неполучения льготы по месту регистрации;

- детям из малообеспеченных семей – по предоставлению справки из Управления социальной защиты населения Министерства социального развития Московской области, выданной на основании Закона Московской области «О мерах социальной поддержки семьи и детей в Московской области» от 12.01.2006 № 1/2006-ОЗ;

- детям-инвалидам – по предоставлению копии медицинской справки и копии пенсионного удостоверения;

- детям с ограниченными возможностями здоровья – согласно п.16 ст.2 и п.3 ст.79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013 №273-ФЗ.

Ученикам с 5-11 классы из многодетных семей и детям с ОВЗ предоставляется и горячий завтрак.

2. Утвердить Порядок организации горячего питания ученикам обучающимся в муниципальных образовательных учреждениях, по очной форме обучения Волоколамского городского округа в соответствии с п.1 настоящего постановления (Приложение № 1).

3. Утвердить Порядок предоставления и выплаты денежной компенсации стоимости питания ученикам в соответствии с п.1 настоящего постановления обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях по очной форме обучения Волоколамского городского округа (Приложение № 2).

4. Установить с 01.01.2021 нормы денежного обеспечения питанием в образовательных учреждениях на одного учащегося из п.1 настоящего постановления за каждый учебный день фактического посещения (пятидневной рабочей недели) предоставляется в следующих размерах:

4.1. Стоимость завтрака для учеников с 1-4 классы составляет 66,66 рублей и 81,59 рублей стоимость обеда для учеников с 1-4 классы из многодетных семей и детей с ОВЗ; стоимость обеда для учеников льготной категории с 5-11 классы составляет 81,59 рублей, стоимость завтрака для учеников из многодетных семей и детей с ОВЗ составляет 33,83 рублей.

4.2. Учащимся второй смены организовать полдник по цене завтрака в соответствии с п.4.1 настоящего постановления.

5. Разрешить муниципальным образовательным учреждениям передавать на безвозмездной основе помещения пищеблока, технологическое оборудование и инвентарь организации, предоставляющей услуги по организации питания.

6. Организовать Управлению системой образования администрации Волоколамского городского округа (Буракова О.П.) горячее питание для учащихся в муниципальных образовательных учреждениях Волоколамского городского округа обучающихся по очной форме и выплаты денежной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся, в соответствии с приложениями 1; 2 настоящего постановления.

7. Признать утратившими силу постановления главы Волоколамского городского округа от 16.07.2020 года №436 «Об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, обучающихся по очной форме обучения Волоколамского городского округа», от 10.12.2020 №774 «О внесении изменений в постановление главы Волоколамского муниципального района от

16.07.2020 №436 «Об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, обучающихся по очной форме обучения Волоколамского городского округа»,

8. Срок действия настоящего постановления с 01.01.2021.

9. Опубликовать настоящее постановление в газете «Волоколамский край» и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Волоколамского городского округа О.П. Буракову.

Глава Волоколамского  
городского округа

М.И. Сылка

## ПОРЯДОК

Порядок предоставления горячего питания обучающимся, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных образовательных учреждениях Волоколамского городского округа, обучающихся по очной форме обучения.

### Общее положение

Настоящий порядок определяет условия предоставления горячего питания обучающимся, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных образовательных учреждениях Волоколамского городского округа, обучающихся по очной форме обучения.

Горячее питание предоставляется:

- на каждого обучающегося в муниципальных образовательных учреждениях Волоколамского городского округа, определенных в п.1 настоящего постановления в виде бесплатного горячего питания: завтраков (и обедов для учеников из многодетных семей и детей с ОВЗ) для учеников с 1-4 классы; обедов для учеников льготных категорий с 5-11 классы (и завтраков для учеников из многодетных семей и детей ОВЗ); полдников для учеников второй смены в соответствии с п.4.2. настоящего постановления;
- из расчета на один учебный день (при пятидневной рабочей неделе) соответствующего календарного года;
- из средств субсидии, выделенной бюджету Волоколамского городского округа из бюджета Московской области на организацию бесплатного горячего питания обучающимся, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование, и отдельных категорий обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях Московской области по очной форме обучения.

### Порядок предоставления горячего питания

1. Для получения горячего питания родитель (законный представитель) обучающегося предоставляет (подтверждает) в образовательное учреждение два раза в год по состоянию на 01 января и 01 сентября следующие документы:

- заявление на предоставление горячего питания (Приложение);
- выписку об открытии лицевого счета в кредитном учреждении;
- копии документов (определенных в п.1).

2. Руководитель муниципального образовательного учреждения на основании представленных документов и решения Управляющего совета издает приказ, утверждающий список обучающихся для предоставления горячего питания на каждое учебное полугодие, который доводится до сведения классных руководителей и организации, предоставляющей услуги по организации питания.

3. Управляющий совет создается в соответствии с уставом школы и состоит из представителей педагогических работников учреждения (в том числе директора

учреждения), родителей (законных представителей) и обучающихся старших классов. Управляющий совет утверждается директором школы.

4. Руководители муниципальных образовательных учреждений в течение 3-х дней обязаны довести до сведения организации, предоставляющей услуги по организации питания и в МУ ЦБУОВГО приказ о предоставлении горячего питания с приложением списка учеников, которым предоставляется питание.

5. Питание предоставляется обучающимся в дни посещения образовательного учреждения (при пятидневной рабочей неделе).

6. В случае отсутствия в образовательной организации учащихся льготных категорий указанных в п.1 настоящего постановления и отдельных категорий, получающих начальное общее образование, осуществляется питание детей из резервного списка.

7. Резервный список формируется на основании предоставления социального педагога или классного руководителя и акта обследования семьи комиссией, создаваемой в МОУ, которые рассматриваются на заседании родительского комитета класса. Решение о предоставлении дотации на питание указанным обучающимся оформляется протоколом родительского комитета.

8. Родители (законные представители), в случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для возникновения или утрачивания права на получение горячего питания, обязаны уведомить об этом директора образовательного учреждения в письменной форме, с предоставлением документов, указанных в п.1, на основании которых, руководитель образовательной организации издает приказ.

9. В случае, если образовательным учреждением, установлено, что родителями (законными представителями) обучающегося были поданы недостоверные сведения, послужившие основанием для предоставления обучающемуся горячего питания, либо в случае, если родители (законные представители) обучающегося своевременно (в течение 2 дней) не поставили в известность директора образовательного учреждения об изменении обстоятельств, послуживших основанием для прекращения права на получения горячего питания, образовательное учреждение вправе потребовать от родителей (законных представителей) возмещения бюджетных средств за питание.

10. Руководители муниципальных образовательных учреждений обязаны письменно извещать МУ ЦБУОВГО о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение или возникновение права на предоставление горячего питания в течение двух дней с момента наступления указанных обстоятельств.

11. Руководители муниципальных образовательных учреждений на 01 января и 01 сентября текущего года предоставляют в МУ ЦБУОВГО приказ о предоставлении горячего питания с приложением списка учащихся, определенным настоящим порядком.

12. Подтверждение категорий семей осуществляется по состоянию на 01 января и 01 сентября финансового года.

13. МУ ЦБУОВГО производит оплату за горячее питание на основании предоставленных документов:

- приказа учреждения о предоставлении горячего питания, с приложением списков учащихся, определенным настоящим порядком;

- муниципального контракта на оказание услуг по организации горячего питания в помещении заказчика;

- табеля посещаемости учащихся;

- акта об оказании услуг по предоставлению Питания.

Заявление  
родителей (законных представителей) на предоставление горячего питания  
обучающегося

Директору \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. директора)  
родителя (законного представителя):  
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
Место регистрации: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_

Заявление  
Прошу предоставить горячее питание моему ребенку (сыну, дочери)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Обучающегося в \_\_\_\_\_ классе, так как семья имеет статус \_\_\_\_\_

Прилагаю: \_\_\_\_\_  
(документ)

Обязуюсь своевременно предоставлять информацию об изменении статуса семьи. Я предупрежден(а) о необходимости предоставления сведений об изменении статуса в течение двух дней.

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(подпись)

## ПОРЯДОК

Порядок предоставления компенсации стоимости питания, обучающихся в образовательных учреждениях Волоколамского городского округа по очной форме обучения.

### 1. Общие положения

Настоящий порядок определяет условия выплаты денежной компенсации стоимости горячего питания:

- детям с ОВЗ обучающимся на дому производить выплату из средств бюджета Волоколамского городского округа в следующих размерах: 66,66 рублей стоимость завтрака для учеников с 1-4 классы; 33,83 рублей стоимость завтрака для детей из многодетных семей и детей с ОВЗ с 5-11 классы; 81,59 рублей стоимость обеда;

- в образовательных учреждениях, где нет возможности организовать горячее питание (МОУ "Волоколамская средняя образовательная школа N 2"), льготным категориям с 8-11 классы по стоимости обеда 81,59 рублей и по стоимости завтрака 33,83 рублей для детей из многодетных семей и детей с ОВЗ;

- - из расчета на один учебный день соответствующего календарного года в дни фактического посещения образовательного учреждения (при пятидневной рабочей неделе);

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей).

Компенсация предоставляется в виде денежной выплаты в июне текущего календарного года за период январь - май и декабре текущего календарного года и январе следующего за текущим годом за период сентябрь - декабрь на лицевые счета родителей (законных представителей) обучающихся, открытые в кредитных учреждениях.

### 2. Порядок предоставления компенсации

2.1. Для получения компенсации родитель (законный представитель) обучающегося предоставляет в образовательное учреждение два раза в год по состоянию на 01 января и 01 сентября следующие документы:

- заявление о выплате компенсации (приложение);
- выписку об открытии лицевого счета в кредитном учреждении;
- копии документов (определенных в п.1 постановления).

2.2. Руководитель муниципального образовательного учреждения на основании представленных документов и решения Управляющего совета издает приказ, о выплате денежной компенсации с приложением списка учеников, определенных настоящим постановлением в муниципальном образовательном учреждении на каждое учебное полугодие.

2.3. В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для возникновения или утраты права на получение выплаты денежной компенсации, родители (законные представители) обучающегося обязаны уведомить об этом директора образовательного учреждения в письменной форме.

2.4. В случае, если образовательным учреждением, установлено, что родителями (законными представителями) обучающегося были поданы недостоверные сведения, послужившие основанием для предоставления обучающемуся выплаты денежной компенсации, либо в случае, если родители (законные представители) обучающегося своевременно не поставили в известность директора образовательного учреждения об изменении обстоятельств, послуживших основанием для прекращения права на получение выплаты денежной компенсации, образовательное учреждение вправе потребовать от родителей (законных представителей) возмещения бюджетных средств.

2.5. Руководители муниципальных образовательных учреждений на 01 января и 01 сентября текущего года предоставляют в МУ ЦБУОВГО приказ, о выплате денежной компенсации с приложением списка обучающихся, определенных настоящим постановлением.

2.6. Руководители муниципальных образовательных учреждений обязаны письменно извещать МУ ЦБУОВГО о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение получения выплаты денежной компенсации или возникновении права на выплату денежной компенсации не позднее двух дней с момента наступления указанных обстоятельств.

2.7. МУ ЦБУОВГО производит начисление компенсации стоимости питания на основании:

- приказа о выплате денежной компенсации с приложением списка учеников, определенных настоящим постановлением, на каждое учебное полугодие;
- табеля посещаемости учащихся.
- .
- .

Заявление  
родителей (законных представителей) на выплату денежной компенсации стоимости  
питания учащегося

Директору \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. директора)

родителя (законного представителя):

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Место регистрации: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу выплатить денежную компенсацию стоимости питания моему ребенку  
(сыну, дочери)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Обучающегося в \_\_\_\_\_ классе, так как семья имеет статус \_\_\_\_\_

Прилагаю: \_\_\_\_\_

(документ)

Обязуюсь своевременно предоставлять информацию об изменении статуса семьи.  
Я предупрежден(а) о необходимости предоставления сведений об изменении статуса в  
течение двух дней.

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(подпись)